

FACULTE D'ARCHITECTURE

Auteur : Pablo LHOAS

Date : 09/09/2020

N° de version du document : 1

Destinataires : membres du Conseil  
Facultaire

Caractère du document :

Public :

Interne : X

Confidentiel :

Ne pas diffuser sans autorisation :

Autre :

Procès-verbal  
08.09.2020

Présents : Pablo Lhoas (Président), David Lo Buglio, Geoffrey Grulois, Marcelle Rabinowicz, Eric Van Essche, Jean-Didier Bergilez, Véronique Boone, Jean-Luc Brisy, Victor Brunfaut, Alessandra Bruno, Maurizio Cohen, Ludivine Damay, Anne-Sophie Daout, Fabien Dautrebande, Bernard Deprez, Roxane Enescu, Christine Godfroid, Sophie Hubaut, Gery Leloutre, Daniel Linze, Marc Mawet, Pedro Monteiro De Sousa, Judith Le Maire de Romsée, Geneviève Martin, Julie Martineau, Luisa Moretto, Benoît Moritz, Valérie Peclow, Georges Pirson, Denis Pools, Yves Robert, Alain Simon, Marine Spor, Jean-Marc Sterno, Mehrangiz Tasouji, Bertrand Terlinden, Wouter Van Acker, Alexandre Van Dongen-Vogels, Ellen Van Huffel, Thomas Vilquin, Françoise Gilot, Vinciane Thomissee

Excusés : Denis Derycke, Christine Schaut

*Les termes utilisés sont entendus dans leur sens épïcène, en sorte qu'ils visent les femmes et les hommes.*

L'ordre du jour comporte les points suivants :

**0. Modalités de rentrée académique -Suivi des mesures prises par l'Université et la Faculté suite à l'épidémie de Coronavirus**

La faculté a communiqué la semaine dernière sur base des informations disponibles à cette date. Ce matin, la dispense de port du masque par les enseignants a été acceptée par la Ministre Glatigny, pour autant qu'il y ait une distance de 3m entre l'enseignant et les étudiants.

Pour les grands auditoriums pour lesquels les codes couleurs sont d'application, l'attention est attirée sur le fait que la capacité d'accueil ne peut se baser sur la moitié de la capacité totale parce qu'une zone tampon de 2 m doit être prévue entre les couleurs : la signalétique est installée par les infrastructures.

Une question est posée quant à capacité d'accueil des ateliers : 50 étudiants peuvent être reçus pour autant qu'ils portent un masque et puissent respecter la distanciation physique de 1m.

Rappel est fait d'assurer une ventilation des locaux toutes les 1h30. La ventilation mécanique suffit. Il est rappelé aux enseignants de se coordonner pour les pauses de manière à éviter un trop grand afflux d'étudiants dans les couloirs ou halls.

Le doyen rappelle qu'il faut adapter l'enseignement à la capacité des locaux et donc éventuellement recourir aux moyens techniques, en assurant soit un enseignement en distanciel ou présentiel partiel ou encore mixte. De même, donner un cours à distance avec quelques rdv en présence est envisageable pour autant que cela rentre dans les lignes pédagogiques.

La répartition des étudiants est laissée à l'appréciation des enseignants et selon leur propre logique ; il est rappelé qu'il est possible d'inscrire des étudiants ou des enseignants APA sur Teams ou l'UV.

Concernant les stores, demande a été faite auprès des infrastructures de fixer les stores pour assurer la ventilation des locaux ; il sera éventuellement fait appel à des étudiants jobistes si la situation devenait urgente.

Une communication de base devrait être adressée aux étudiants avant les premiers cours. En ce qui concerne les étudiants de BA1, il est rappelé que les cohortes seront constituées à partir des groupes de projet et non pas par inscription au cours : l'attention des enseignants est une nouvelle fois attirée sur la capacité d'accueil des auditoriums.

Une communication sera également adressée aux enseignants.

**1. Administration du Conseil facultaire**

**1.1. Approbation de l'ordre du jour**

Compléments :

- **Départ d'Éric Van Essche en tant que Vice-Doyen à l'enseignement.**

Le doyen salue le travail accompli dont l'évaluation AEQES et le plaisir qu'il y a eu à travailler avec lui.

L'ensemble du conseil facultaire lui adresse de très vifs remerciements.

- **Départ ou retrait de Françoise Gilot en tant que Directrice de l'administration facultaire :**

Françoise Gilot a demandé à être déchargée au moins en partie du rôle de DAF et de ne plus être aux premières loges.

Après ces années de collaboration étroite, le doyen tient à souligner comme son rôle a été utile et que Françoise a évité bien des écueils à la faculté jeune et particulière par la coexistence de cadres différents. Il tient à la remercier de sa rigueur et de sa disponibilité et surtout de la relation de confiance qui a pu s'établir entre elle et l'équipe décanale.

Le doyen la remercie très chaleureusement d'avoir accompli ce travail. Le conseil facultaire lui adresse également ses vifs remerciements.

- Point en divers : vote pour l'élection rectorale – pas de vote en distanciel

## 1.2. Approbation du procès-verbal de la séance du 16 juin 2020.

Le point est reporté.

## 2. Suivi des commissions permanentes

### 2.1. Commission Recherche

Suivi de la commission Recherche du 24 août 2020, dont extrait :

#### A. Organisation des centres :

##### 1. Doctorats:

Réinscription au doctorat- échéance : 15 septembre 2020

Pour rappel, le parti a été pris de garder les dates d'échéance pour les inscriptions.

Une certaine clémence peut être attendue des comités d'accompagnement de même qu'un soutien en vue d'une réorientation éventuelle des recherches.

La commission des doctorats qui se réunira le 14 octobre sera également attentive à ces questions.

##### 2. Dépôt, soutenance de thèse et épreuve intermédiaire :

###### Epreuves intermédiaires :

- Le 2 septembre : Olivier Sire : « Urbanisme tactique : morphologies des possibles. Recherche par le projet à Bruxelles.

Comité d'accompagnement : Jean-Marc Sterno, Wouter Van Acker, Vincent Becue, Denis Delpire.

Le 2 septembre 2020 : Laure Iger : « Entre militantisme et institutionnalisation, les mutations de l'exposition d'architecture à Bruxelles entre 1930 et 2018.

Comité d'accompagnement: Iwan Strauven, Judith le Maire, Léa- Catherine Szacka, Wouter Van Acker.

- Le 3 septembre 2020: devait se tenir l'épreuve intermédiaire de Sonia Melani Miller: « Urban Imaginability: The politics of cold war aesthetics in Kevin Lynch and Aldo Rossi's reading of the city 1950-1980 »

Comité d'accompagnement: Rika Devos, Iwan Strauven, Gregorio Carboni Maestri, Anthony Raynsford, Mario Ferrari.

L'épreuve intermédiaire n'a pas eu lieu et sera en principe, fixée au 30 septembre prochain.

Les épreuves intermédiaires sont mixtes: le comité d'accompagnement assiste à l'épreuve en présentiel et le public en ligne via Teams: GRP\_Architecture recherche.

En cas d'absence d'un membre d'un comité d'accompagnement, il est suggéré que le comité d'accompagnement se réunisse en ligne avant le 15 septembre ou en l'absence du membre.

## 2. Centres de Recherche :

Actualités ces centres :

### Alice:

L'organisation du colloque Scan se poursuit.

Une nouvelle présentation du travail sur la Maison du Peuple aura lieu dans le cadre de la Summer school Art Nouveau.

Alice est partenaire d'un consortium coordonné par Sébastien Clerbois de CReA-Patrimoine qui a obtenu un ARC intitulé : « Pourquoi la sculpture n'est pas ennuyeuse ? Pour une histoire des techniques et pratiques de la sculpture à l'époque industrielle (1850-1914), basée sur l'étude d'après le modèle 3D ».

L'objectif de ce projet ARC est l'étude technologique tout au long de la chaîne opératoire des mutations des pratiques de la sculpture à l'époque industrielle à travers trois lignes directrices : l'évolution du métier de sculpteur ; l'industrialisation des procédés de la sculpture y compris sa création ; et enfin, les mutations des pratiques d'atelier, y compris la question du genre.

### Sasha :

Ludivine Damay en co-promotion avec Michel Hubert (USaint-Louis - Bruxelles) a déposé un PDR/FNRS intitulé : « Genre et esthétique du vélo : le potentiel pour la ville durable des processus de construction de genre liés aux pratiques, équipements et infrastructures cyclistes ». Ce projet est dans la continuité du projet déposé par Claire Pelgrims (post doc/FNRS).

Une organisation d'une AG de Sasha va être organisée à la rentrée pour déterminer les activités scientifiques.

### Hortence :

Projets déposés :

- Un PER/FNRS COVID: Dispositifs architecturaux épidémiques en établissements de santé: réactualisation des connaissances des Modernes, en cotutelle avec LOCI (Giulia Marino) et Yves Coppieters.

- Un FRESH FNRS est en préparation pour la candidature de Caroline Vrancken dont le projet mini arc n'avait pas été retenu : « Simone Guillissen-Hoa (1916-1996), parcours, œuvre et héritage d'une architecte pionnière : un nouveau récit inclusif de l'architecture moderne en Belgique ».

### Louise :

Un FNRS Fresh sera déposé par Romina Cornejo : « La gouvernance des activités économiques à Bruxelles »

Un JPI Urban Europe est en préparation avec Claire Pelgrims « Design for safe and joyful mobility for vulnerable user groups in cities »

Le séminaire en ligne est poursuivi.

### Habiter

Projet interuniversitaire avec UCL : « Urban Water-related Service Co-production in Transition (WasCoT) »

Prolongation du contrat de recherche de Giuseppe Faldi, sur le projet TYCO-WSS.

Des candidatures IF co-found ont été déposées par certains laboratoires.

## 2.2. Commission Communication et Culture

Suivi de la commission communication et Culture du 31 août 2020, dont extrait :

### Appels à projets

Les événements seront soumis aux règles sanitaires en vigueur.

Appels de l'année académique 2020-2021 :

- Appel le 19 août 2020- clôture le 27 septembre 2020– examen en commission le 5 octobre 2020
- Appel le 30 novembre 2020- clôture le 3 janvier 2021- examen en commission le 11 janvier 2021
- Appel le 26 avril 2020- clôture le 16 mai 2021- examen en commission le 24 mai 2021

### Accueil des nouveaux étudiants : JANE et activités d'accueil du 14 au 22 septembre 2020.

La faculté a souhaité réserver et organiser un vrai accueil en présentiel.

Cet accueil aura lieu le 14 septembre à l'auditoire K :

- Les BA1 seront accueillis 10h à 11h30:

Le Doyen et la Vice-Doyenne prononceront un mot d'accueil ; ensuite des étudiants viendront témoigner de leur expérience, des enseignants interviendront sur l'enseignement en faculté, un petit mot sera dit sur les organisations étudiantes et enfin les étudiants assisteront à une diffusion commentée de l'EXPO 20

- Les MA seront accueillis de 12h à 14h :

Le Doyen et la Vice-Doyenne prononceront un mot d'accueil ; ensuite des étudiants viendront témoigner de leur expérience, des enseignants interviendront notamment pour les mémoires, les options et la mobilité internationale.

L'accueil se clôturera par la diffusion et une visite commentée de l'expo virtuelle

Du 15 au 19 septembre, l'université a organisé chaque jour des activités pour les BA1 de 15h à 18h; aucun cours ne pourra donc être donné pendant ces plages horaires.

### Prix du Jury et Prix de la faculté- composition des jurys

#### Prix de la faculté :

Le jury est composé de : **Aurélié Hachez**, Présidente, **Sara Cremer** : représentante BA1, **Aloys Beguin** : Faculté d'Architecture ULiège, **Grégorio Carboni Maestri**: rapporteur

Les étudiants pourront faire une présentation de leur projet en présentiel.

#### Prix du mémoire :

Le jury est composé de :

- 3 membres extérieurs issus d'universités ou d'écoles belges ou internationales, possédant une expérience scientifique et pédagogique en art de bâtir et urbanisme : **Christine FONTAINE (LOCI)**, **Philippe BACH (ENSA Paris Val de Seine)** et **Jean-Marc WEILL (EnsaVT)**

**Philippe Bach n'a pas confirmé sa présence et Barbara Van der Wee a décliné l'invitation.**

**Proposition sera faite à Pierre Lhoas de participer au jury.**

- 2 enseignants des unités d'enseignement MEMO-P4002 Méthodologie du TFE ou MEMO-P3007 Séminaire de recherche : **Grégory LEWKOWICZ** et **Marianne PUTTEMANS**
- 1 chercheur de la Faculté : **Géry LELOUTRE**

Les deux jurys se tiendront le **jeudi 8 octobre**.

### Programmation du Musée

Les travaux devraient se terminer dans les délais que la faculté avait envisagés, la reprise des activités du Musée ayant été prévue pour le mois de février.

- ULB Culture souhaite exposer leur collection de février à avril. Cette exposition sera organisée par ULB Culture en collaboration avec la faculté d'architecture, le musée d'Ixelles et Denis Laoureux, professeur d'histoire de l'art du XXe siècle à l'ULB et responsable du Groupe de Recherche en Art moderne de l'ULB. Une réunion est prévue le 9 septembre. Un comité de pilotage sera mis en place pour la sélection des œuvres exposées.
- En juin 2021, se tiendra l'exposition de la faculté.
- La faculté des sciences organisera une exposition sur l'évolution en octobre 2021 jusque début janvier 2022.
- L'édition de la Triennale est en cours.

### EXPO 2020- compte rendu de l'expérience par Ellen Van Huffel et Philippe De Clerck

L'expérience a été enrichissante et le souhait est de la poursuivre l'an prochain, en complément de l'expo en présentiel. [Voir ppt en Annexe n°2](#)

L'intérêt de cette expérience serait de permettre à l'exposition présenteielle d'être plus ciblée voire thématique, l'exposition virtuelle étant exhaustive.

Dès l'entame de l'année, un travail réflexif pourrait ainsi être débuté en vue de la présentation de fin d'année, dans l'esprit de ce qui avait été réalisé lors de l'expo à la salle Allende.

➔ Les coordinateurs sont dès lors sollicités pour qu'ils se mettent en perspective de l'organisation et de l'expo présentiel mais également de l'expo virtuelle.

La question de l'archivage et des sujets qui en découlent est également posée, cet outil pouvant être envisagé comme archive numérique permanente au-delà de l'événement annuel ; le travail sur cette question se poursuit en commission.

### Evénements – Summer School

- Une série d'événements sont programmés en distanciel : conférence de rentrée académique, scan 20, présentation d'un roman graphique en présences des auteurs de BD...
- Une summer school pilotée par benoît Moritz et Eric Corijn, « la Nature et la Ville » s'est déroulée, avec succès, les 27 et 28 août dernier.
- Une summer school « Art Nouveau » de 3 jours de visites et conférences s'est déroulée du 31 août au 2 septembre dernier

L'expérience de ces Summer School a été concluante malgré les circonstances sanitaires difficiles. Elle se renouvellera sûrement l'an prochain.

### Proclamation

Les autorités de l'ULB, à l'invitation du Bourgmestre de la Ville de Bruxelles, ont proposé l'organisation des proclamations sur la Grand Place de BXL. La faculté d'architecture serait proclamée le 30 septembre à 12h.

Les étudiants diplômés ont marqué, après un vote, à leur grande majorité, leur accord sur cette proposition.

L'organisation de la cérémonie s'organise en collaboration avec l'administration centrale et notre administration.

## 2.3. Commission Enseignement

Suivi de la réunion de la commission enseignement du 25 août 2020, dont extrait :

### Attribution des heures de conférenciers pour la Q1 2020-2021. Annexes n°3 et 4

La commission s'est penchée sur les demandes reçues en juin et confirmées en août suivant la procédure habituelle.

Sur les 101 heures demandées, 25 heures ont été refusées pour dossier incomplet et/ou demande hors-délais.

Après examen attentif des demandes restantes, les membres de la commission estiment que les 76 heures demandées sont conformes aux attentes formulées par la procédure et contribuent manifestement à enrichir l'offre pédagogique proposée aux étudiants de la Faculté dans les UE/Unité d'enseignement où les différents conférenciers interviendront. Nous proposons donc au Conseil facultaire d'approuver l'intégralité de ces demandes.

Les membres de la commission sont conscients que cela représente davantage que les 66 heures mises à disposition par le Décanat pour le Q1 2020-2021. Ils estiment cependant que les 10 heures supplémentaires (représentant la somme de 1.250 €) ne sortent pas du cadre budgétaire initialement demandé et reçu pour l'année 2020, à savoir 14.000 € pour le Q2 2019-2020 et le Q1 2020-2021 (voir détail du calcul ci-dessous et les 2 annexes en pièces jointes). La commission demande donc de revenir sur la décision récente de diminuer ce budget à 12.000 € pour cause de pandémie.

$14.000 \text{ €} - 3.750 \text{ €} \text{ (dépensés Q2 2019-2020)} - 9.500 \text{ €} \text{ (à provisionner pour le Q1 2020-2021)} = 750 \text{ €}$  soit un solde positif, étant entendu qu'il a toujours été admis que les heures non dépensées au premier semestre d'une année civile pouvaient être ajoutées aux dépenses du semestre suivant, par effet de vase communicant.

Les attributions cumulées s'élèvent donc à 13.250 € pour 2020, ce qui est en-dessous du budget demandé par la Commission.

Ce budget permet donc bien de rencontrer les demandes actuelles et nous souhaitons consacrer cette somme à la qualité de l'enseignement de la Faculté.

➔ Le décanat prendra la suite de ce dossier mais rappelle que le budget est un ensemble fixe et que ce qui est donné à un domaine est donc d'une certaine manière enlevée à un autre.

### Plan de cours 2020 -2021. Mise à jour des titulaires. Annexe n° 5

L'assemblée prend acte.

Le Vice-Doyen à l'enseignement adresse à tous ses remerciements pour l'expérience passionnante de 4 ans qu'il a vécue avec tous les corps de la faculté ; ce travail a montré comment créer de manière collective.

Il remercie également l'équipe décanale qui est une équipe soudée, avec des personnalités complémentaires et riche de créativité.

Le Vice-Doyen rappelle de ne pas oublier d'entamer les discussions sur les UE en vue de la rentrée 2021 : invitation est faite aux coordinateurs des UE d'inviter les enseignants à discuter du menu de leur UE

Il attire également l'attention sur le calendrier des appels pour les projets.

## 2.4. Commission Relations Internationales et Voyages

Suivi de la commission relations internationales et voyages du 31 août 2020 :

### Etudiants en Mobilité In

- Accueil des Erasmus In le mercredi 16 septembre de 14h à 16h auditoire Bourgeois
- Modalités d'accueil et quarantaine pour les étudiants INcoming

Le Service communication a créé une page dédiée sur le site de l'ULB, vers laquelle vous pouvez rediriger les étudiants.

- FR - <https://actus.ulb.be/fr/actus/votre-rentree-a-lulb> ou en alias court : [ulb.be/rentree](https://ulb.be/rentree) pour un accès plus direct.
- EN - <https://actus.ulb.be/fr/actus/faq-covid-19-your-academic-year-at-ulb>
- (Un lien vers ces pages a été ajouté dans la FAQ générale).

Que faut-il retenir ?

- Tous les étudiants incoming doivent remplir le « Passenger Locator Form » ;
- Différentes obligations de quarantaine/testing s'appliquent aux étudiants selon la couleur de la zone d'où ils viennent ; Les couleurs des zones sont disponibles sur : <https://diplomatie.belgium.be/fr>. L'obligation de quarantaine est décrite sur la page ci-dessus.

Des informations sur les étudiants In seront transmises au prochain conseil facultaire

#### *Autres informations liées à la rentrée académique*

- L'ULB organise sa rentrée avec un maximum de présentiel. Le Comité de gestion COVID de l'ULB a pris connaissance des dispositions de la ministre (max 75% du potentiel d'accueil des étudiants sur les campus, étudiants à 1 m l'un de l'autre, zones de couleur ...). Ce sont les comités à venir qui vont discuter de la mise en œuvre de toutes ces dispositions et les modalités de la mise en œuvre seront publiés sur les pages web à l'attention de tous les étudiants locaux et internationaux.
- La répartition des cours présentiels/virtuels est discutée en faculté. Le SME ne dispose pas d'informations sur les cours qui seront donnés en virtuels vs en présentiels.
- Les autorités de l'ULB réfléchissent à une solution pour pouvoir faire les tests COVID, que ce soit à l'arrivée des étudiants internationaux venant de zones pour lesquelles c'est obligatoire que pour les tests qui devront se faire durant l'année. Nous vous tenons au courant !

#### **Étudiants en mobilités OUT**

Il n'y a pas de bourse s'il n'y a pas de déplacement et de cours présentiels dans l'université d'accueil.

Les crédits de bacheliers doivent être acquis pour pouvoir obtenir la mobilité out. Toutefois, une demande de dérogation peut être introduite afin d'autoriser un déplacement pour les étudiants qui n'ont pas plus de 15 crédits résiduels en bachelier. Pour ces étudiants, le jury qui a lieu le 8 septembre décidera du départ en erasmus.

Une préparation des délibérations des Erasmus out 2019-2020 aura lieu le 9 septembre.

La question des cours ne permettant pas de deuxième session a bloqué les étudiants : ces étudiants ont eu l'autorisation de partir en Erasmus.

Le nombre de candidats est de +/- 60, donc similaire aux années précédentes

#### **Mobilité enseignants**

Les mobilités des enseignants sont encouragées ; il faut en effet rester optimistes pour le Q2. Les enseignants ne doivent donc pas hésiter à demander des financements et garder le lien avec les partenaires internationaux.

Tous les appels à projets 20-21 seront lancés en septembre. Des réunions d'information et des réunions d'aide aux montages de projets seront ainsi organisées dès septembre.

Les missions pédagogiques doivent être soumises en Erasmus Teaching (voir le site mobilité enseignants)

### **3. Formation continue**

#### **3.1. Executive Master en Génie Lumière. Rapporteur : Pablo Lhoas Annexe n°6**

La faculté est dans une dynamique de développement de la formation continue.

Sur suggestion de Pablo Lhoas, Georges Berne et Isabelle Corten, qui ont enseigné (en remplacement d'Iris Pissens), les matières de l'éclairage, ont mis au point un programme de formation qui constitue presque un métier, cc-cette matière étant très peu enseignée. On s'est en effet rendu compte qu'en Belgique et en Europe il n'y avait pas vraiment de cursus spécifique pour l'éclairage. Il était donc important d'occuper ce champ, d'où la proposition de cet Executive master ambitieux.

Un partenariat avec Sibelga a été conclu pour débiter cette formation. Des contacts sont par ailleurs pris avec des administrations.

A la question d'un membre de l'assemblée, le doyen précise que les charges des formations continues sont autosuffisantes et ne sont **jamais** empruntées sur des charges dédiées à la formation de base. Le bénéfice de la formation continue, payante, pourrait d'ailleurs à terme permettre un renforcement de l'enseignement de base.

Le doyen rappelle aussi que l'attrait de ses formations est assuré par une dégressivité des droits d'inscription, pour nos alumni par ex.

A la question d'un membre de l'assemblée, le doyen précise que les masters de spécialisation font partie du cursus de base et donc de la même enveloppe de financement. La création d'un master de spécialisation, comme urbanisme doit dès lors faire l'objet d'une analyse des besoins sociétaux et des enjeux politiques avant examen en faculté et être acceptée par l'ARES très frileuse face à l'augmentation du nombre de formations dans le cadre de l'enveloppe fermée des universités.

Les Exécutives master donnant lieu à l'obtention d'un certificat ne font pas partie cette enveloppe.

La formation continue permet donc, sous réserve des approbations des autorités universitaires et de l'ARES, d'étendre une offre de formations de manière plus souple, efficace et pragmatique.

### **4. Ressources humaines**

#### **4.1. Désignations dans le corps scientifique au 01/10/2020 Ratification des décisions prises par Le bureau facultaire extraordinaire du 25 août 2020 :**

- 4.1.1. Désignation de Mme **Claire PELRGIMS** en qualité d'assistant volontaire du 01/10/2020 au 30/09/2021.  
Le CF approuve la désignation à l'unanimité (38 votants)

4.1.2. Désignation de Mme **Sarah TASSI** en qualité d'assistant chargé d'exercices intérimaire 0,05 ETP du 01/10/2020 au 30/09/2021 (soutien aux membres élus du corps académique, en l'occurrence Victor Brunfaut).  
Le CF approuve la désignation à l'unanimité (38 votants)

4.1.3. Désignation de **3 APA intérimaires** 0,20 ETP du 01/10/2020 au 30/09/2021 (remplacement Marc MAWET et 0,40 de réserve Recteur). L'engagement est sur une année académique. Si nous obtenons une nouvelle enveloppe du recteur, la faculté pourra prolonger les mandats sur le Q2.

4.1.3.1. Désignation de **M. Valentin PIRET**

**Vote (38 votants)** : OUI : 37 – NON : / - ABST :1

4.1.3.2. Désignation de **M. Stéphane DAMSIN**

**Vote (38 votants)** : OUI : 37 – NON : / - ABST :1

4.1.3.3. Désignation de **Yann GUEGUEN**

**Vote (38 votants)** : OUI : 37 – NON : / - ABST :1

#### 4.2. Désignations dans le corps scientifique au 01/10/2020

4.2.1. Désignation de Mme **Aline BRANDERS** en qualité de collaborateur scientifique du 01/10/2020 au 30/09/2022. Vote. Aline Branders est spécialiste en durabilité. Ses mandats viennent à échéance et la faculté souhaite continuer une collaboration en faculté et également en formation continue.

**Vote (38 votants)** : OUI : 36 – NON :1- ABST :1

#### 4.3. Renouvellement dans le corps scientifique au 01/10/2020

4.3.1. Renouvellement du mandat complémentaire d'assistant intérimaire 0,2 ETP (doctorat) de M. David ERKAN du 01/10/2020 au 30/09/2021. Vote.

Le CF approuve à l'unanimité (38 votants)

### 5. Commission de discipline concernant les étudiants de l'ULB

Désignation des représentants de la Faculté (1 effectif et 2 suppléants pour les corps suivants)

-Pour le corps académique : ..... (effectif) et Daniel LINZE (suppléant)

Une proposition sera présentée à l'assemblée du corps académique du 22 septembre

-Pour le corps scientifique : Antoine ROCCA

-Pour les étudiants – attente de recomposition des groupes en profitant notamment de l'accueil

Demande est faite aux enseignants de relayer l'importance de l'investissement dans les services à la collectivité.

### 6. Divers

- Une question est posée sur la forme des élections rectoriales qui se sont déroulées en présentiel et non en vote électronique. Le Doyen précise que la question du vote électronique a traversé toutes les instances avec la méfiance que ce système suscite. Les délibérations menées aux sein de ces différentes instances ont ainsi amené l'université à décliner le vote électronique.
- Un doctorant s'inquiète de l'équipement informatique en UA5 en vue de la présentation de sa thèse. Des contacts seront pris avec lui afin d'assurer le bon déroulement de l'épreuve.

Pablo LHOAS,  
Doyen