

FACULTE D'ARCHITECTURE

Auteur : Marcelle Rabinowicz

Date : 26/04/2023

N° de version du document : 1

Destinataires : membres du Conseil  
Facultaire

Caractère du document :

Public :

Interne : X

Confidentiel :

Ne pas diffuser sans autorisation :

Autre :

## Procès-verbal 25.04.2023

Présents : Jean-Didier Bergilez, Victor Brunfaut, Maurizio Cohen, Maud De Rijck, Bernard Deprez, Cristina Enescu, Axel Fisher, Christine Godefroid, Théo Laurent, Pauline Lefebvre, Gery Leloutre, Daniel Linze, David Lo Buglio, Denis Pools, Isabelle Prignot, Marcelle Rabinowicz, Julien Rippinger, Carol Rossius, Myriem Saoud, Cécile Stas, Mehrangiz Tasouji, Vinciane Thomisse, Magali Verbelen

Excusés : Judith Le Maire De Romsee, Marc Mawet, Alexandre-Luc Van Dongen-Vogels

### 0. Suivi des questions générales relatives à l'université

#### 0.1. Actualités de l'Université

Une étape de plus est franchie dans le processus de démocratisation de notre Institution : l'ensemble des membres de notre communauté universitaire pourra désormais voter lors de l'élection rectorale. Les voix de chacun des corps seront pondérées selon la clé de répartition suivante : 61% pour le corps académique, 13% pour le corps scientifique, 13% pour le PATGS et 13% pour les étudiants.

#### 0.2. CAP (Centre d'appui pédagogique) - Information

Lien : <https://uv.ulb.ac.be/mod/forum/discuss.php?d=212703>

Rappel sur l'existence des dispositifs d'aide pour les enseignants.e.s.

### 1. Administration du Conseil facultaire

#### 1.1. Approbation de l'ordre du jour. **Annexe 0**

L'ordre du jour est approuvé.

#### 1.2. Approbation du procès-verbal de la séance du 21 mars 2023. **Annexe 1**

Le PV est approuvé.

### 2. Administration de la Faculté

#### 2.1. Outil facultaire – surveillance des examens

Présentation et démonstration de l'outil *Surveillance examens* qui est actuellement en production. Plusieurs facultés participent à ce projet, dont la Faculté d'Architecture.

#### 2.2. Actualités de la faculté

Vernissage (RE)CONVERSION le jeudi 27 avril de 18h à 20h à l'espace Perspective Brussels.

### 3. Ressources humaines

#### 3.1. Mandat d'Assistant.e en Projet d'Architecture (APA) – Automaticité – Promotion

Automaticité

Candidatures : Sara CREMER, Sophie DARS, Philippe DECLERCK, Géraldine LACASSE, Carlo MENON, Andrei MIULESCU, Pedro MONTEIRO, Vincent PIERRET, François VLIEBERGH

Promotion

Demande d'octroi du titre de Maître Assistant en projet d'Architecture : Carlo Menon

Rapport de la Commission d'évaluation facultaire chargée d'examiner les demandes d'automaticité et de promotion des mandats d'Assistant.e en Projet d'Architecture

Rapporteuse : Marcelle RABINOWICZ'

**Vote : Oui : 23 - Non : 1 - Abstention : 1**

### 3.2. Appel pour 3 postes d'Assistant.e en Projet d'architecture (APA)

Rapport de la Commission scientifique chargée d'examiner les candidatures pour les postes d'Assistant.e en projet d'architecture temps partiel

Nombre de candidatures reçues : cinquante-cinq

Rapporteur : Iwan STRAUVEN

**Vote : Oui : 25 (unanimité)**

- 3.2.1. Proposition de désigner **M. Edouard BRUNET** pour un mandat APA 0.4 etp du 01/10/2023 au 30/09/2025
- 3.2.2. Proposition de désigner **Mme Sofie DEVRIENDT** pour un mandat APA 0.4 etp du 01/10/2023 au 30/09/2025
- 3.2.3. Proposition de désigner **M. Vin LINH** pour un mandat APA 0.4 etp du 01/10/2023 au 30/09/2025

Les membres du conseil demandent qu'une réponse soit apportée aux candidats non-retenus et de manière plus explicative pour les candidats ayant déjà travaillé en faculté, parfois plusieurs années, et n'étant plus retenus. En l'état et au vu de nos moyens, il n'est pas possible que les commissions formulent un justificatif circonstancié sur chaque candidature non retenue. Par ailleurs, nous veillons à adresser un courrier à chaque candidat.e.s en amont, pour leur expliquer les délais de la procédure, ainsi qu'un courrier pour les informer de la proposition de la commission. Si d'aventure, nous décidions collectivement de transmettre un avis individuel à chaque candidat.e.s, nous serons dans l'obligation de demander aux commissions de le faire, ce qui alourdira significativement leur tâche, surtout au vu du nombre très élevé de dossiers traités (parfois plus d'une cinquantaine). Cette solution semble peu viable.

### 3.3. Mandats d'Assistant.e.s chargé.e d'exercices

- 3.3.1. Ouverture de vacance pour 4 postes d'assistant.e chargé.e d'exercices 0.05 ETP du 01/10/2023 au 30/09/2025 –(CNST P 2102 « Structures et matériaux 3, CNST P 2202 « Structures et matériaux 4 – Réserve facultaire) – Denis POOLS.

Nombre de candidatures reçues : **Trois**

Constitution de la Commission scientifique

Proposition : **Denis POOLS, Isabelle PRIGNOT et Thomas VLIQUIN**

- 3.3.2. Ouverture de vacance pour 2 postes d'assistant.e chargé.e d'exercices 0.05 ETP du 01/10/2023 au 30/09/2025 – (CNST P 1102 « Structures et matériaux 1 », CNST P 1202 – « Structure et matériaux 2 » Réserve facultaire) – Denis POOLS.

Nombre de candidatures reçues : **Une**

Constitution de la Commission scientifique

Proposition : **Denis POOLS, Isabelle PRIGNOT et Thomas VILQUIN**

- 3.3.3. Ouverture de vacance pour 1 poste d'assistant.e chargé.e d'exercices 0.10 ETP du 01/10/2023 au 30/09/2025 – (COMM P 2203 « Composition et représentation 3 » – Réserve facultaire) – Eve DEPRez

Nombre de candidatures reçues : **Trois**

Constitution de la Commission scientifique

Proposition : **Véronique BOONE, Eve DEPRez et Hubert LIONNEZ**

Ouverture de vacance pour 1 poste d'assistant.e chargé.e d'exercices 0.05 ETP du 01/10/2023 au 30/09/2025 – (ENVI P 1204 « Psychologie de la perception » – Réserve facultaire) – Suzanne GIOVANNINI

Nombre de candidatures reçues : **Une**

Constitution de la Commission scientifique

Proposition : **Bernard DEPRez, Suzanne GIOVANNINI et Kiran KATARA**

- 3.3.4. Ouverture de vacance pour 2 postes d'assistant.e chargé.e d'exercices 0.05 ETP du 01/10/2023 au 30/09/2025 –(HIST P 1306 « Histoire de l'architecture » - Réserve facultaire) –Marianne PUTTEMANS

Nombre de candidatures reçues : **Cinq**

Constitution de la Commission scientifique

Proposition : **Irène LUND, Marianne PUTTEMANS et Wouter VAN ACKER**

L'assemblée approuve les commissions proposées.

### 3.4. Poste d'Assistant temps plein

Rapport de la Commission scientifique chargée d'examiner les candidatures pour le poste d'Assistant.e temps plein

Nombre de candidatures reçues : **Deux**  
Rapporteuse : Ellen VAN HUFFEL  
**Vote : Oui : 23 - Non : 0 - Abstention : 2**

3.4.1. Proposition de désigner **M. Uri WEGMAN** pour un mandat d'Assistant temps plein à partir du 01/10/2023 au 30/09/25

#### 4. Suivi des commissions permanentes

##### 4.1 Commission de l'Enseignement

Suivi de la commission de l'enseignement du 28 mars 2023

4.1.1 Appel Etudiant.e.s Assistant.e.s 2023-2024

La Doyenne rappelle que l'appel est en cours jusqu'au 27 avril 2023.

##### 4.2 Commission des Relations internationales et Voyages

Suivi de la commission du 24 avril 2023

Accords internationaux :

- Suivi de la convention avec la Tokyo Metropolitan University : la Japon a accepté les conditions de l'ULB concernant la clause de contestation.
- Convention de collaboration culturelle et scientifique avec UNINA à Naples.
- La visite de la délégation chinoise s'est bien déroulée et ils attendent notre visite. Ils invitent des enseignants étrangers à venir donner cours pour de courtes missions tous frais payés.
- Délégation thaïlandaise en visite en mai.
- Proposition de réactiver les contacts pour des échanges éventuels grâce aux doctorants à Valparaiso au Chili.
- Demandes de financement.

##### 4.3 Commission communication et culture

Lancement appel et projets – Prochaine commission le 26 mai 2023

#### 5. Divers

##### 5.1. Bibliothèque - Information

MaBIBLI en poche : la nouvelle application, destinée à l'ensemble de la Communauté universitaire, qui regroupe l'essentiel des fonctionnalités et des services des bibliothèques via smartphone. A télécharger via les liens ci-dessous :

IOS : [Ex Libris Library Mobile on the App Store \(apple.com\)](https://apps.apple.com/fr/app/ex-libris-library-mobile/id1544444444)

Android : [Ex Libris Library Mobile – Applications sur Google Play](https://play.google.com/store/apps/details?id=com.ulb.library)

**Annexe 2**

CGSP/CNE – manifestation pour les difficultés liées au grand nombre, le jeudi 27 avril à 11h30 au bâtiment F.

EBS : pour le 2 mai, les étudiants EBS/ESH ont besoin de connaître sous quel type d'examen (écrit/oral), ils seront évalués.

Marcelle Rabinowicz  
Doyenne