

**FACULTE D'ARCHITECTURE**

Auteur : Marcelle Rabinowicz

Date : 07/11/2023

N° de version du document : 1

Destinataires : membres du Conseil  
Facultaire

Caractère du document :

Public :

Interne : X

Confidentiel :

Ne pas diffuser sans autorisation :

Autre :

# Procès-Verbal

## 07.11.2023

Présents : Marcelle Rabinowicz (Présidente), Jean-Didier Bergilez, Geoffrey Grulois, David Lo Buglio, Maurizio Cohen, Ludivine Damay, Bernard Deprez, Suzanne Giovannini, Christine Godfroid, Gery Leloutre, Julie Martineau, Marc Mawet, Benoît Moritz, Denis Pools, Carol Rossius, Myriem Saoud, Christine Schaut, Iwan Strauven, Mehri Tasouji, Eric Van Essche.

Excusés : Anne-Sophie Daout, Denis Derycke, Kiran Katara, Daniel Linze, Geneviève Martin, Luiza Moretto.

### 0. Suivi des questions générales relatives à l'université

#### 0.1. Actualités de l'Université

Le conseil d'Administration de l'ULB a élu son nouveau président en la personne de Bernard De Cannière. Il démarrera son mandat en janvier 2024.

Point infrastructures : le vote en Conseil d'Administration de l'ULB sur le lieu du déménagement temporaire de la Faculté a été reporté à la séance du 21 novembre.

### 1. Administration du Conseil facultaire

#### 1.1. Approbation de l'ordre du jour. **Annexe n°0**

L'ordre du jour est approuvé.

#### 1.2. Approbation du procès-verbal de la séance du 17 octobre 2023. **Annexe n°1**

Le procès-verbal est approuvé.

### 2. Administration de la Faculté

#### 2.1. Présentation de l'événement « Parcours » qui se tiendra le 16 novembre

La Doyenne présente l'affiche et le programme de l'activité « Parcours » et invite le conseil facultaire à diffuser cette information auprès des étudiants.

Il s'agit d'une rencontre avec des Alumni qui partageront leurs pratiques professionnelles.

#### 2.2. Élection des représentants facultaires : élection des représentants du corps scientifique, du corps PATGS et du corps étudiant des 12, 13 et 14 décembre 2023 – Rappel candidatures

La Doyenne rappelle la tenue des élections facultaires les 12, 13 et 14 décembre prochains. Elle invite chaque corps à constituer des listes de candidats. Le dépôt des candidatures doit être effectué entre le mardi 21 et le vendredi 24 novembre 2023.

#### 2.3. Points de rappel :

Absences pour missions

Organisations d'activités facultaires en dehors de l'Université

La doyenne rappelle l'obligation de signaler toute absence pour mission et ce, notamment, pour des questions d'assurance. Un ordre de mission doit être signé.

Il en va de même pour l'organisation d'activités avec les étudiants en dehors de l'Université.

## 2.4. BIPs – Information

Le Vice-Doyen annonce l'envoi par le central d'une note d'information sur l'organisation des BIP's. Il appelle tout un chacun à consulter la faculté avant de lancer l'organisation d'un BIP via l'email [bip.archi@ulb.be](mailto:bip.archi@ulb.be). Une procédure facultaire sera transmise au prochain Conseil Facultaire.

## 3. Ressources humaines

### 3.1. Ratification des décisions prises par voie d'urgence par le Bureau facultaire du 24 octobre 2023

#### 3.1.1. Mandat d'Assistant en projet d'architecture intérimaire – Augmentation de mandat

3.1.1.1 Prise d'acte de l'augmentation du mandat intérimaire d'assistante en projet d'architecture de **Mme Anne RI-PET** à 0.4 etp du 01/10/2023 au 30/09/2024. (cadre aide à la rentrée)  
Le conseil facultaire prend acte

3.1.1.2. Prise d'acte de l'augmentation du mandat intérimaire d'assistante en projet d'architecture de **M. Antoine VIN-CENTELLI** à 0.4 etp du 01/10/2023 au 30/09/2024. (cadre aide à la rentrée)  
Le Conseil facultaire prend acte

#### 3.1.2. Désignation dans le corps scientifique – Mandats d'assistants intérimaire

Prise d'acte de la désignation de M. **Davut ERKAN** pour un mandat d'assistant intérimaire 0.2 etp du 01/12/2023 au 30/09/2024.  
Le conseil facultaire prend acte

### 3.2. Renouvellements dans le corps scientifique au 01/10/2023

#### 3.2.1. Assistants en Projet d'Architecture

Constitution d'une commission scientifique chargée d'examiner la demande de renouvellement du mandat d'assistant en projet d'architecture du 01/10/2024 au 30/09/2026 de : M. Paul MOUCHET  
**Proposition** : Sylvie Burgeon (Présidente), Maud De Rijck, Alain Simon

Le conseil facultaire approuve la composition de la commission

#### 3.2.2. Assistants chargés d'exercices

Constitution d'une commission scientifique chargée d'examiner les demandes de renouvellements des mandats d'assistant chargé d'exercices du 01/10/2024 au 30/09/2026 de : M. Jean GARCIN, M. Antoine ROCCA et M. Daniele WAGNER

**Proposition** : Ellen Van Huffel (Présidente), Maud De Rijck, Denis Derycke

Le conseil facultaire approuve la composition de la commission

### 3.3. Assistant en Projet d'Architecture – Automaticité

#### Création d'une commission d'évaluation facultaire chargée de se prononcer sur les candidatures à l'automaticité et à la promotion du mandat d'Assistant en Projet d'Architecture

Composition de la commission Facultaire d'évaluation :

- Le.a Doyen.ne de la Faculté d'Architecture ou son représentant ;
- Le.la conseiller.e en pédagogie rattaché.e à la Faculté d'Architecture ;
- Un.e Premier.e Assistant.e en Projet d'Architecture sur proposition des Maîtres Assistants en projet d'architecture principal et des Premiers Assistants en projet d'architecture ou à défaut un membre du corps académique ;
- 2 membres du corps académique, enseignant.e.s du projet.

**Proposition** : Marcelle Rabinowicz (Présidente), Séverine Gossiaux, Ines Camacho, Wouter VAN ACKER et Marc Mawet,

Le conseil facultaire approuve la composition de la commission

### 3.4. Mandat d'Assistant en projet d'architecture intérimaire - Désignation

- 3.4.1. Proposition de désigner **M. Francesco SARAO** pour un mandat intérimaire APA 0,2 etp du 16/12/2023 au 30/09/2024. (réserve facultaire)  
Vote Oui : 16 – Non : 1 – Abstention : 3
- 3.4.2. Proposition de désigner **M. Serge FRAAS** pour un mandat intérimaire APA 0,4 etp du **01 /02/2024 au 31/07/2024**. (remplacement Emilie Morales)  
Vote Oui : 19 – Non : 0 – Abstention : 1
- 3.4.3. Proposition de désigner **Mme Lina BOUROUIBA** pour un mandat intérimaire APA 0,4 etp du **01 /02/2024 au 31/07/2024**. (aide à la rentrée)  
Vote Oui : 16 – Non : 0 – Abstention : 4
- 3.4.4. Proposition de désigner **M. Stéphane FAIDHERBE** pour un mandat intérimaire APA 0,4 etp du **01 /02/2024 au 31/07/2024**. (aide à la rentrée)  
Vote Oui : 17 – Non : 1 – Abstention : 2
- 3.4.5. Proposition de désigner **M. Andréa ARAGONE** pour un mandat intérimaire APA 0,4 etp du **01 /02/2024 au 31/07/2024**. (aide à la rentrée)  
Vote Oui : 16 – Non : 0 – Abstention : 4

### 3.5. Désignation dans le corps scientifique – Collaboratrice scientifique

- 3.5.1. Proposition de désigner **Mme Marine DECLEVE** en tant que collaboratrice scientifique du 01/12/2023 au 30/09/2024 auprès du laboratoire LoUIsE  
Vote Oui : 19 – Non : 0 – Abstention 2

### 3.6. Congé dans le corps scientifique

- 3.6.1. Prise d'acte du congé de **Mme Emilie MORALES** pour la période du 01/02/2024 au 31/07/2024 (0.40 ETP).  
Le conseil facultaire prend acte

## 4. Suivi des commissions permanentes

### 4.1. Commission Recherche

#### • **Chaire internationale**

Prise d'acte du dépôt d'une demande de chaire internationale.

La demande est introduite par Mme Marcelle Rabinowicz pour le séjour du Professeur Gustavo Orlando Fudaba Curcio de l'Université de Sao Paulo

Annexes

Le conseil facultaire prend acte et soutient la demande.

#### • **Assemblée générale de la recherche 2023**

L'assemblée générale de la recherche se tiendra le 27 novembre de 16h30 à 19h30.

Le programme exact sera communiqué sous peu.

#### • **Actualités des centres**

**Sasha** : Ludivine Damay, Pauline Lefebvre, Christine Schaut ont effectué un séjour au Burundi (du 16-10 au 22-10) dans le cadre du PRD-ARES « Vers une communauté de Bassin Versant à Bujumbura : recherche action participative et interdisciplinaire sur les stratégies de résilience face aux catastrophes dites naturelles ».

Séminaire 27 novembre 14-16h au Be1.2. : Elena Apostoli, anthropologue qui commence une recherche post-doctorale au sein de Sasha avec une bourse ULB-CIVIS présentera son projet portant sur la compréhension des résistances face à la politique européenne de transition écologique.

**LoUIsE** : 9 novembre à 18 :00. Fairville : La cocreativité face aux risques sociaux et environnementaux

**Hortence** : Lundi 13/11 15h-17h Elisabeth Gérard "Trajectoire des diplômées de La Cambre Architecture (1930-50)" et Valentine Masset "Operibus publicis, spolia et ruines : enjeux politiques et cadre légal du emploi à l'époque de l'empire romain tardif"

**Hortence et LoUisE** : Parution du 1er tome de la collection Parcours d'architecte de Véronique Boone, Maurizio Cohen & Benoit Moritz sur Stanislas Jasinski

**Alice** : Exposition Bozar « Victor Horta et la grammaire de l'Art nouveau ». Reconstitution de la Maison du Peuple en 3D. Véronique Boone intègre la commission royale des monuments et des sites.

**Le séminaire inaugural de l'EDT** sera organisé le 8 novembre à la Faculté.

- **Demandes de financement**

**Ben Clark** : demande de 1000 euro pour organisation de la première journée d'étude du Réseau de recherche sur l'histoire de l'architecture au Maroc aux XX-XXIème siècle au centre Jacques Berque à Rabat (20 février).

La commission accepte la demande.

**Luisa Moretto** : demande de 2500 euro pour organisation de la conférence Faireville à Bruxelles du 7 au 10 novembre 2023.

La commission accepte la demande.

**Valentine Masset** : demande de 450 euro pour participation au colloque international "Sharing Knowledge in the Middle Ages" qui se tiendra à Bucarest, les 10 et 11 novembre 2023. Valentine Masset est affiliée à Hortence.

La commission accepte de financer les nuitées ainsi que la participation au colloque à hauteur de 300€.

**Wouter Van Acker** : frais hébergement et de train pour intervention colloque Hasselt : 286€.

La commission accepte la demande sous réserve d'épuisement de son budget.

Le conseil facultaire approuve ces demandes de financement

## 5. Divers

- L'appel à conférenciers pour le second quadrimestre a été lancé. Ne pas oublier d'y répondre.
- La newsletter de novembre a été envoyée et contient de nombreux événements à relayer auprès des étudiant.e.s.
- Rappel du crowdfunding du Yearbook 2023.

Marcelle Rabinowicz  
Doyenne